

АНАЛИТИКАЛЫҚ АҚПАРАТ

«№84 «Кәусар» бөбекжай-бақшасы» МКҚК қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері бойынша Астана қаласының әкімдігі
(білім беру ұйымының толық атауы)

Астана қаласы әкімдігінің «№84 «Кәусар» балабақшасы» КММ құрамында: шаруашылық бөлімінің басшысы Тілеубаева Бағдат Әліпбекқызы, есепші Жаксыбева Асемгуль Абаевна, хатшы Орынғалиева Айдана Орынғалиқызы бар жұмыс тобы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді. Астана қаласы әкімдігінің № 84 «Кәусар» бөбекжайының (бұдан әрі – Кәсіпорын (Мекеме)) 2024 жылғы 03 қаңтар – 20 маусымдағы қызметі.

Ішкі талдау Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» № 410-V ҚР Заңына, сондай-ақ бұйрықпен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қағидаларына сәйкес жүргізілді. Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығы негізінде «Кәусар» бөбекжай-бөбекжай-бақшасы әкімінің N84 бұйрығы негізінде Астана қ.

Кәсіпорын (немесе мекеме) өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексін, Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Мемлекеттік мүлік туралы» заңдарын, өзге де нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады. Қазақстан Республикасының актілері және кәсіпорынның (немесе мекеменің) Жарғысы.

I. НОРМАТИВТІК ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕРДЕГІ ЖӘНЕ ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕРДЕГІ ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕР

1. Кәсіпорынның (немесе мекеменің) құрылымы мыналардан тұрады:
 - 1) Әкімшілік;
 - 2) кадрлық жұмыс және іс жүргізу;
 - 3) Қаржы бөлігі (бухгалтерлік есеп, мемлекеттік сатып алу);
 - 4) Білім беру бөлігі және цифрландыру;
 - 5) техникалық-экономикалық бөлігі.

2. Кәсіпорынның (немесе Мекеменің) қызметін талдау барысында нормативтік құқықтық актілердің нормалары мен құқықтық актілердің арасында қайшылықтар жоқ.

(Анықтама үшін: нормативтік құқықтық актілерде қайшылықтар немесе қайшылықтар болса, сәйкессіздікті көрсету қажет (мысалы, біреуі мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттарында, екіншісі ҚР

Білім және ғылым министрлігінің ережелерінде көрсетілген). Қазақстан Республикасы).

II. ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ БАСҚАРУ ҚЫЗМЕТІНДЕГІ ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕР

1. Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы.

Кәсіпорынның (немесе мекеменің) штат кестесі «Астана қаласының Білім басқармасы» ММ-нің 2022 жылғы 01 қыркүйектегі бұйрығымен бекітілген. Талдау кезінде Кәсіпорынның (немесе Мекеменің) жұмыскерлерінің нақты саны 59 адамды құрайды, бос орын 5 (бос орындарға өтініштер «Қалалық жұмыспен қамту, еңбек және халықты әлеуметтік қорғау бөлімі» мемлекеттік мекемесіне беріледі. Астана қаласы» КММ «Астана қаласы әкімдігінің Жұмыспен қамту орталығы» және одан әрі Қоғаммен (немесе мекеменен) сұхбат жүргізеді.

Талданған кезеңде 49-баптың 5-тармағына сәйкес 11 қызметкер(лер) өз өтініштері бойынша жұмыстан босатылды. Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі.

Жұмыс берушінің бастамасы бойынша Еңбек кодексінің 0-бабының II. Осылайша, 2024 жылғы 03 қаңтар мен 20 маусым аралығындағы таза тауар айналымы 21% (адам).

Айналым бойынша «командалық қозғалыстар» анықталмады.
(Табылған болса, көрсетіңіз)

2. Мүдделер қақтығысы

МКҚК бөбекжай – № 84 «Кәусар» балабақшасының қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу барысында мүдделер қайшылығы жоқ.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету

Мемлекеттік қызметтерді көрсету функциялары:

- 1. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты*
2. мемлекеттік қызмет көрсетуде бұзушылықтар анықталған жоқ

4. Кәсіпорынға келіп түскен жеке және заңды тұлғалардың өтініштері

Кәсіпорында азаматтардың өтініштері бойынша жұмыс «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 13 қаңтардағы No 221 Заңына сәйкес жүзеге асырылады.

Бөлімдерде аталған бағыттар бойынша жұмыстардың жай-күйіне талдау жүргізіліп, жеке және заңды тұлғалардың өтініштерінің уақтылы және сапалы қаралуын қамтамасыз ету, бақылауды күшейту, өтініштердің белгіленген тәртіпті бұза отырып қаралуына жол бермеу бойынша шаралар қабылдануда. белгіленген мерзімдер.

2024 жылғы 03 қаңтар мен 20 маусым аралығында азаматтардың 14 ауызша және 0 жазбаша өтініштері. Жауаптар дер кезінде берілді.

5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестің алдын алу шаралары

Кәсіпорында Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспарын іске асыру шеңберінде қызметкерлер мен студенттер (тәрбиеленушілер) үшін тоқсан сайын дөңгелек үстелдер мен семинарлар өткізіледі.

1. «Азаматтық бақылау» тақырыбындағы конференцияға қатысу

2. Білім беру жүйесіндегі мәселелер туралы. Білім саласындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл.

3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес органдары, халықаралық және үкіметтік емес ұйымдар өкілдерінің қатысуымен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша конференцияларға, семинарларға, дөңгелек үстелдерге және басқа да іс-шараларға қатысты.

4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар өткізілді (буклеттер, брошюралар, жадынамалар)

6. Мемлекеттік сатып алу

Кәсіпорынның интернет-ресурсында сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жөніндегі қызметі туралы арнайы бөлімдердің жұмыс істеуі қамтамасыз етілген. «84.kausar@inbox.ru» білім беру ұйымының бюджеті білім беру ұйымының интернет-ресурсында жыл сайын жаңартылып отырады.

Мемлекеттік сатып алу саласында барлық шарттар «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Заңының нормаларын сақтай отырып, веб-портал арқылы жасалады. Барлығы 2024 жылдың 03 қаңтары мен 20 маусымы аралығында 56 келісім-шарт жасалды.

7. Қорытынды

Талданған кезеңде қызметкерлердің қызметтік, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар мен қылмыстар жасағаны үшін тәртіптік жаза қолдану фактілері анықталған жоқ.

Жұмыс тобы:

Шаруашылық меңгерушісі:


Есепші:

Әдіскер


Кәсіподақ комитетінің төрайымы


Хатшы:

 Тлеубаева Б.А.

 Жаксыбаева А.А.

 Маратова Г.М.

 Ахметжанова Г.Ж.

 Орынғалиева А.О.

Меңгеруші:



Б.Қайырғалиева